

ДОГОВІР № ПК _____
про приймання платежів

м. Київ

«__» _____ 2016 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ ЮАПЕЙ» (надалі – **Фінансова компанія**), ліцензія Національного банку України на переказ коштів у національній валюті без відкриття рахунків № 30 від 09.12.2015 року, що має статус платника податку на прибуток на загальних підставах, в особі Директора Зараховича Анатолія Йосиповича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

_____ (надалі – **Постачальник**), що має статус платника податку на прибуток на загальних умовах, в особі _____ який діє на підставі _____, з другої сторони,

надалі разом названі Сторони, а окремо - Сторона, уклали цей Договір про приймання платежів (далі – Договір) про наступне,

Терміни, що використовуються у Договорі:

Авторизація – процедура отримання дозволу від банку-емітента на проведення операції із застосуванням ЕПЗ. За результатами успішної Авторизації формується і надається код Авторизації (набір цифр або набір букв і цифр).

Електронний платіжний засіб (ЕПЗ) – платіжна картка, мобільний платіжний інструмент, інший платіжний інструмент, що виконує функцію засобу ідентифікації, за допомогою якого Платник здійснює ініціювання переказу коштів з відповідного банківського рахунку або здійснює інші операції із застосуванням ЕПЗ.

Квитанція – відповідний касовий документ, чек банкомату або ПТКС, квитанція в електронному вигляді при здійсненні Платником Платежу за допомогою електронних систем самообслуговування, що підтверджує факт оплати Платником послуг/робіт/товарів Постачальника за допомогою Сайту.

Недійсна операція – операція, що оскаржена законним держателем картки, зокрема визнається недійсною у випадку, коли Платник стверджує факт ненадання товару, послуг чи робіт Постачальником, що були оплачені, а Постачальник не зміг надати документи, що підтверджують протилежне.

Партнер – банк або фінансова установа, з якою Фінансовою компанією укладений договір про приймання платежів на користь Постачальника.

Переказ коштів – рух певної суми коштів (платежу) Платника з метою її зарахування на рахунок Постачальника.

Платіж – дія щодо сплати грошових коштів у валюті України, що сплачуються Платником за допомогою Сайту для оплати послуг/товарів/робіт Постачальника відповідно до умов договорів між Платником та Постачальником.

Платіжна система (ПС) – платіжна організація, учасники платіжної системи та сукупність відносин, що виникають між ними при проведенні переказу коштів.



Платник – особа, з рахунка якої ініціюється переказ коштів або яка ініціює переказ шляхом подання/формування документа на переказ готівки разом із відповідною сумою коштів.

Реєстр прийнятих платежів – перелік Платежів, що передається Фінансовою компанією Постачальнику, і містить інформацію про всі прийняті Фінансовою компанією та її Партнерами Платежі протягом операційного дня, а також інформацію про суму коштів по прийнятих Платежах, яка повинна бути переказана Постачальнику. Форма Реєстру викладена у Додатку № 1 до Договору.

Розрахунковий (звітний) період – період, за який відбуваються розрахунки між Сторонами за надані Послуги.

Сайт – інтернет-сайт www.uapay.ua (мобільна версія сайту та мобільні додатки), який об'єднує сукупність файлів та прикладне програмне забезпечення, призначене для ініціювання Платежу з використанням ЕПЗ (їх реквізитів) в мережі інтернет та відповідає вимогам до забезпечення безпеки даних щодо ЕПЗ - PCI DSS (Payment Card Industry Data Security Standard).

Сайт Постачальника – інтернет сайт, що належить Постачальнику за допомогою якого Постачальник здійснює реалізацію товарів (робіт/послуг) та адреса якого вказана в заяві про підключення Сайту Постачальника в Додатку №3 до Договору.

Система – захищена інформаційно-телекомунікаційна система, що складається з комплексу технічних і програмних засобів та забезпечує здійснення і облік електронних замовлень на прийом платежів, а також інформацію про здійснені платежі та за допомогою якої відбувається інформаційно-технічний обмін між Платником, Фінансовою компанією, Партнерами, Платіжними системами.

Система Постачальника – програмно-технічний комплекс, який забезпечує приймання/передачу інформації між Фінансовою компанією та Постачальником.

Транзакція – операція щодо списання відповідної суми коштів з банківського рахунку Платника або блокування суми платежу на його банківському рахунку, внесення готівкових коштів, з метою подальшого переказу на користь Постачальника. Транзакція є успішною якщо в наслідок її здійснення відбувається Платіж.

Шахрайська операція – операція, яка проводиться за допомогою ЕПЗ, його дубляжу чи використання інформації про його реквізити, використані без дозволу держателя ЕПЗ. Шахрайська операція може проводитись по втраченому/викраденому/підробленому ЕПЗ, а також з використанням отриманих шахрайським шляхом даних про реквізити ЕПЗ, необхідних для здійснення Транзакції.

1. Предмет договору.

1.1. У відповідності до умов даного Договору Постачальник доручає, а Фінансова компанія приймає на себе зобов'язання здійснювати на користь Постачальника наступні дії:

1.1.1. Організувати прийом Платежів від Платників на користь Постачальника, фіксуючи надходження платежів з використанням Системи.

1.1.2. Забезпечувати перерахування Постачальнику прийнятих на його користь з використанням Системи Платежів у строки, встановлені Договором та правилами відповідних платіжних систем.

1.2. Приймання Платежів здійснюється в національній валюті України.

2. Права та обов'язки сторін.

2.1. Фінансова компанія зобов'язана:

2.1.1. Організувати та забезпечити приймання платежів від Платників на користь Постачальника у відповідності до вимог цього Договору, правил платіжних систем та законодавства України.

2.1.2. Забезпечити видачу Платнику квитанції, що підтверджує факт прийняття Платежу на



користь Постачальника. Форма та зміст квитанції повинні відповідати вимогам чинного законодавства України.

2.1.3. Здійснювати переказ грошових коштів, прийнятих від Платників на рахунок Постачальника № _____ в _____, МФО _____ в строк до трьох робочих днів після приймання грошових коштів.

2.1.4. У випадку фіксування порушень функціонування та/або при проведенні регламентних робіт в Системі, своєчасно попередити на електронну пошту _____ або у телефонному режимі на _____ відповідальних співробітників Постачальника про тимчасове не функціонування Системи.

2.1.5. Інформувати Постачальника про прийняті від Платників суми Платежів шляхом направлення реєстру прийнятих Платежів у форматі згідно Додатку №1 на електронну адресу _____. Інформування Постачальника здійснюється не пізніше 12 (дванадцяті) години наступного операційного дня, який слідує за днем приймання платежів. У випадку приймання платежів у неробочі (вихідні, святкові) дні, інформування здійснюється не пізніше наступного операційного дня, який слідує за цим неробочим (вихідним, святковим) днем.

2.1.6. У випадку припинення (призупинення) повноважень Фінансової компанії за цим Договором, Фінансова компанія зобов'язана негайно припинити приймання Платежів від Платників.

2.1.7. За необхідності після підписання даного Договору забезпечити Постачальника технічною та іншою інформацією, технічними умовами, доступом до програмно-технічних комплексів, серверів тощо, необхідними для забезпечення електронного обміну даними між обліковими системами Фінансової компанії та Постачальника.

2.1.8. Надавати представнику Постачальника інформацію про Платежі, щодо яких виникли непорозуміння з вини Фінансової компанії.

2.1.9. Зареєструвати Постачальника у ПС відповідно до правил їх діяльності.

2.2 Фінансова компанія має право:

2.2.1. Вимагати від Постачальника надання документації та інформації, необхідної для виконання Договору.

2.2.2. З метою виконання своїх зобов'язань за цим Договором використовувати програмне забезпечення, телекомунікаційні мережі, процесингові потужності третіх осіб та укладати договори з Партнерами про приймання платежів на користь Постачальника.

2.2.3. Розміщувати на Сайті інформацію про можливість оплати товарів/послуг Постачальника, використовувати знаки для товарів та послуг, що належать Постачальнику на праві власності та/або ті, які перебувають у їхньому законному користуванні.

2.2.4. Укладати (в т.ч. публічно, використовуючи мережу інтернет) угоди з Платниками про переказ коштів на користь Постачальника.

2.2.5. У безумовному порядку упродовж 180 (сто вісімдесят) календарних днів з дати Авторизації переказу коштів утримувати з поточних чи наступних Платежів на користь Постачальника суми коштів списані з Фінансової компанії з вини Постачальника за розпорядженнями ПС або банків-емітентів та/або для повернення Платнику, зокрема:

- у випадку помилкового зарахування коштів на рахунок Постачальника;
- у випадку визнання ПС такої операції Шахрайською операцією або Недійсною операцією.
- відповідні суми, списані з Фінансової компанії з вини Постачальника за розпорядженнями ПС або банків-емітентів за операціями, здійсненими на Сайті з використанням ЕПЗ.
- повні суми кредитових зарахувань, що є результатом операцій з повернення коштів (кредитування рахунка власника в результаті відмови держателя ЕПЗ від операції).

Якщо сума наступних надходжень на користь Постачальника недостатня або не надходить на протязі 20 (двадцяти) робочих днів, то Постачальник самостійно та за власний кошт зобов'язується відшкодувати Фінансовій компанії суми операцій, зазначені у п. 2.2.5 цього Договору протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту пред'явлення вимоги до Постачальника а у випадку порушення вказаного у цьому пункті строку Постачальник (на письмову вимогу Фінансової компанії) сплачує Фінансовій компанії пеню за кожен день прострочення в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несвоечасно сплаченої суми.

2.2.6. Самостійно визначати умови та порядок надання послуг Платникам.



2.2.7. Обмежувати обсяг (сума та кількість) Транзакцій Платників згідно з параметрами управління ризиками при обслуговуванні ЕПЗ.

2.2.8. Утримувати комісію з Платника на користь Фінансової компанії за переказ коштів на користь Постачальника.

2.2.9. Брати участь та забезпечувати розгляд і вирішення спірних питань та конфліктних ситуацій із Платниками.

2.2.10. За результатами моніторингу або в разі масового оскарження платіжних операцій Платниками, банками-емітентами та/або платіжною організацією ПС:

- призупинити, обмежити або повністю припинити проведення авторизації операцій через Сайт;
- призупинити оплату будь-якої операції на час, що перевищує термін зарахування суми за проведеними операціями на Сайту, з метою перевірки правомірності здійснення операції і дотримання при її здійсненні Постачальником умов Договору, на строк, установлений правилами відповідної ПС, але не більше ніж на 180 днів.

2.2.11. Проводити перевірку сайту Постачальника з метою здійснення контролю за дотриманням Постачальником положень Договору та/або правил ПС та вимагати внесення змін до сайту Постачальника з метою усунення порушень Договору та/або правил ПС.

2.2.12. Для попередження проведення шахрайських операцій встановлювати ліміти на проведення операцій з ЕПЗ.

2.2.13. Вимагати від Постачальника документи та інформацію для проведення його ідентифікації, відповідно до чинного законодавства України. У випадку відмови Постачальника надати необхідні документи та інформацію, або при навмисному наданні неправдивих відомостей про себе, Фінансова компанія має право розірвати Договір, повідомивши про дату розірвання Постачальника, не пізніше ніж за 3 (три) робочих днів.

2.2.14. Без жодних обмежень та попереднього узгодження повідомляти членів платіжних систем про будь-які незаконні чи неузгоджені з Фінансовою компанією дії з використанням ЕПЗ для припинення чи запобігання можливим шахрайським операціям.

2.3. Постачальник зобов'язаний:

2.3.1. Дотримуватись порядку інформаційно-технічної взаємодії Сторін визначеного Договором.

2.3.2. Повідомляти Фінансову компанію про зміну свого банківського рахунку та/або зміну видів діяльності не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів до такої зміни.

2.3.3. Дотримуватись правил Платіжних систем у випадках приймання Платежів виконаних із застосуванням ЕПЗ.

2.3.4. У випадку фіксування порушень функціонування та/або при проведенні регламентних робіт в Системі Постачальника, своєчасно попередити по електронній пошті або у телефонному режимі відповідальних співробітників Фінансової компанії про тимчасове не функціонування Системи Постачальника.

2.3.5. Надавати Фінансовій компанії будь-яку інформацію, необхідну для виконання останньою своїх зобов'язань за цим Договором. Письмово повідомляти Фінансову компанію про зміни у складі учасників/акціонерів Постачальника, які володіють часткою/кількістю акцій 10 (Десять) та більше відсотків статутного капіталу.

2.3.6. Здійснювати реалізацію оплачених Платниками через Сайт товарів/послуг у порядку передбаченому діючими договорами із Платниками.

2.3.7. За умови технічної можливості організувати зі свого боку доступ Фінансової компанії до інформації щодо переліку послуг/товарів/робіт Постачальника, їх вартості, виставлених рахунків за послуги/роботи/товари, на підставі яких Платники отримують можливість сплатити на користь Постачальника вартість отриманих послуг. У разі настання будь-яких змін у вищезазначеній інформації повідомляти Фінансову компанію заздалегідь, не пізніше ніж за 10 (десять) днів до настання таких змін.

2.3.8. За умови електронної взаємодії між Сторонами щодо обміну реестрами про Платежі, проведені в мережі Фінансової компанії та/або її Партнерів, забезпечити приймання документів в електронному вигляді від Фінансової компанії та негайно відправляти підтвердження про їх отримання на електронну адресу Фінансової компанії, з якої було надіслано реєстри.

2.3.9. Спільно з Фінансовою компанією розглядати претензії Платників щодо платежів,



при відпрацюванні претензій Платників приймати до розгляду отримані від Фінансової компанії документи, що підтверджують проведені Платежі.

2.3.10. У разі помилкового зарахування на рахунок Постачальника коштів, як неналежному отримувачу, негайно повідомити про це Фінансову компанію та повернути ці кошти протягом 3 (трьох) робочих днів з дати надходження повідомлення від Фінансової компанії про помилковий переказ.

2.3.11. Оформлювати вартість однієї покупки чи послуги виключно однією операцією з ПК, без розбивки її на дві чи більше та без часткового оформлення оплати готівковими коштами.

2.3.12. Здійснювати збереження всієї наявної інформації, пов'язаної з операціями з використанням ЕПЗ протягом 1 (одного) року з моменту здійснення таких операцій і передавати їх Фінансовій компанії на її першу письмову вимогу протягом 1 (одного) робочого дня з моменту надходження такої вимоги.

2.3.13. Не передавати і не надавати в користування іншим організаціям і їх працівникам, а також приватним особам ідентифікаційні дані та інструктивні матеріали, отримані від Фінансової компанії відповідно до Договору.

2.3.14. Не займатися виготовленням/розповсюдженням дитячої порнографії, товарів, що пропагують зоофільні відносини, насильство та ненависть, продажем зброї, копій оригінальних продуктів, що виконані стороннім виробником без відповідної ліцензії від оригінального виробника, постачанням та продажем лікарських засобів, біологічно-активних добавок, ескорт-послуг та послуг іншого сексуального характеру, онлайн-гемблінгу, наркотичних та психотропних препаратів, тютюнових виробів та іншими видами діяльності, які заборонені чинним законодавством України.

2.3.15. Повернути грошові кошти держателю ЕПЗ, в разі повернення товару/не виконання послуги/робіт, виключно на номер ЕПЗ, з якого раніше була здійснена оплата за даний товар/послугу/роботу тощо. Заборонено повертати грошові кошти на номер ЕПЗ, що відрізняється від номеру ЕПЗ, з якої була здійснена відповідна оплата, без попереднього узгодження з Фінансовою компанією.

2.3.16. В 30-денний строк з дня укладання Договору Постачальник зобов'язується забезпечити на Сайті Постачальника наявність інформації передбаченої Додатком №3 до Договору.

2.4. Постачальник має право:

2.4.1. На якісне та вчасне отримання послуг за цим Договором.

2.4.2. Вимагати своєчасного зарахування Фінансовою компанією на рахунок Постачальника коштів відповідно до розрахунків за даним Договором.

2.4.3. Вимагати проведення між Сторонами звірки взаєморозрахунків, шляхом направлення на адресу Фінансової компанії попередньо складеного Постачальником акту звірки взаєморозрахунків, який підлягає розгляду з боку Фінансової компанії в строк до 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання такого акту.

2.4.4. Сповідати на сайті Постачальника про можливість оплати послуг, робіт, товарів Постачальника шляхом здійснення переказу через Сайт за обов'язкового попереднього погодження з Фінансовою компанією змісту прес-релізів, інформаційних матеріалів, рекламних анонсів та повідомлень, рекламних макетів, які стосуються цього Договору та які Постачальник планує публічно розповсюджувати

2.4.5. Здійснювати перевірку виконання Фінансовою компанією взятих на себе зобов'язань за даним Договором.

2.4.6. Щоденно отримувати дані у вигляді електронних реєстрів про прийняті та перераховані платежі від платників на користь Постачальника

3. Форми та порядок розрахунків.

3.1. Всі розрахунки за даним Договором здійснюються в національній валюті України - гривні.

3.2. Фінансова компанія перераховує у безготівковому порядку кошти, одержані Фінансовою компанією від Платників за реалізовані Постачальником товари/послуги у строки, передбачені п/п 2.1.3. п. 2.1. Договору.



3.3. За виконання своїх обов'язків Фінансова компанія має право стягувати з Платників додаткову плату за прийом і перерахування коштів в розмірі, встановленими тарифами Фінансової компанії та/або її Партнерів.

3.4. На підтвердження належного виконання зобов'язань за цим Договором, Сторонами щомісячно оформлюється Акт звірки (надалі – Акт), в якому відображається загальна сума прийнятих та переказаних на користь Замовника Платежів. Обов'язки щодо складання Акту покладаються на Фінансову компанію, яка в строк до 5 (п'ятого) числа місяця, наступного за звітним складає 2 (два) примірника відповідного Акту та передає вказаний Акт для узгодження Замовнику.

3.5. Замовник повинен в строк до 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання розглянути, погодити і підписати наданий Акт та повернути один примірник належним чином підписаного зі свого боку Акту на адресу Фінансової компанії або надати мотивовану відмову від його підписання. Якщо у зазначений 3 (три) денний термін від Замовника не надійде підписаний з його боку Акт або мотивована відмова від його підписання, то Акт вважається прийнятим та підписаним Замовником без жодних зауважень

3.6. Формат Акту викладено у Додатку № 2 до цього Договору.

4. Відповідальність Сторін.

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України та умов цього Договору.

4.2. У разі порушення однією із Сторін строку попередження другої Сторони про зміну даних, вказаних в цьому Договорі, що призведе до неправильного перерахування платежів, всю відповідальність за наслідки порушення строків такого попередження несе винна Сторона.

4.3. За порушення Постачальником вимог та або будь-якого з обов'язків, передбачених правилами ПС та/або Договором та додатками до нього, зокрема, але не виключно Додатком №3, що в свою чергу призвело до накладення на Фінансову компанію штрафних санкцій з боку третіх осіб, зокрема ПС, Банків, тощо, Постачальник зобов'язується відшкодувати Фінансовій компанії всі завданні збитки у кожному такому випадку порушення не пізніше ніж через 10 (десять) робочих днів з дати отримання письмової вимоги від Фінансової компанії.

4.4. У разі порушення Постачальником п.3.10 Договору Фінансова компанія має право призупинити виконання своїх обов'язків за Договором до моменту усунення Постачальником порушення.

4.5. Фінансова компанія не несе відповідальності за затримки переказу коштів на рахунок Постачальника, що виникають з вини банків-кореспондентів.

4.6. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що знаходяться поза сферою контролю Сторони. Такі обставини включають стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, військові дії, громадянське безладдя і таке інше (далі – «форс-мажор»), але не обмежуються ними. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язання за цим Договором, повинна не пізніше наступного робочого дня в письмовій формі сповістити іншу Сторону про настання таких обставин та про передбачувану дату припинення даних обставин. Факт настання форс – мажору повинен бути підтверджений висновком Торгово-промислової палати України.

4.7. Форс-мажор автоматично продовжує строк виконання зобов'язань на весь період його дії та ліквідації його наслідків. Якщо ці обставини триватимуть більше ніж 2 місяці, то кожна із Сторін матиме право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за цим Договором, і в такому разі жодна із Сторін не матиме права на відшкодування другою Стороною можливих збитків.

4.8. Фінансова компанія не несе відповідальності за ненадходження чи несвоєчасне надходження платежів на поточний рахунок Постачальника, якщо це сталося не з вини Фінансової компанії.

5. Конфіденційність

5.1. Конфіденційна інформація і/або комерційна таємниця, що відносяться до діяльності Сторін і виражені в будь-якій формі, про які відповідна Сторона дізналася або може дізнатися в ході або у зв'язку з виконанням своїх обов'язків за цим Договором, зокрема:



- інформація про зміст, виконання і припинення цього Договору;
- інформація у сфері основної діяльності Сторін (про результати і плани діяльності);
- фінансова інформація (про фінансові показники діяльності, бюджет і обороти, банківські рахунки, операції, зв'язки, інші фінансові відносини Сторін);
- інформація у сфері партнерських відносин і співпраці (про партнерів і інших контрагентів Сторін, замовлення і пропозиції, відомості про факти, хід і результати переговорів і ділових зустрічей, вартості послуг і знижки, спеціальні умови співпраці);
- інформація у сфері укладення контрактів, договорів, угод і інших операцій (про їх умови);
- інформація і матеріали у сфері інтелектуальної власності, незалежно від наявності правової охорони вказаних об'єктів (будь-які творчі розробки, ноу-хау, дизайн, ескізи, макети, програмне забезпечення, бази даних, інші об'єкти інтелектуальної власності Сторін);
- будь-які інші відомості і інформація, розголошення або використання яких в цілях інших, ніж встановлені цим Договором, може завдати Сторонам шкоди (далі за текстом «Конфіденційна інформація»), -

може використовуватися Стороною, яка отримала таку Конфіденційну інформацію, виключно в ході і з метою виконання її зобов'язань за цим Договором, виключно в межах її повноважень і із залученням інших осіб, необхідних виключно для виконання зобов'язань за цим Договором.

5.2. Конфіденційна інформація не може бути розголошена або оприлюднена, або передана третім особам, або використана будь-яким іншим способом без попереднього письмового дозволу Сторони, якій така Конфіденційна інформація належить, якщо інше не встановлене цим Договором або нормами чинного законодавства України.

5.3. Сторона, яка отримала таку Конфіденційну інформацію, може передавати її своєму уповноваженому персоналу і/або співвиконавцям без попередньої згоди іншої Сторони, тільки якщо це необхідно для належного виконання своїх зобов'язань за цим Договором і в об'ємі, відповідному межах їх компетенції, а також за умови отримання від таких осіб письмового зобов'язання дотримуватися умов конфіденційності вказаної інформації, аналогічних встановленим цим Договором.

5.4. Зобов'язання щодо дотримання умов конфіденційності, встановлені п. 5.1 Договору, не розповсюджуються на випадки, коли Сторони зобов'язані розкрити відповідну інформацію уповноваженим державним органам (за наявності офіційного запиту у письмовій формі або в ході проведення перевірок Сторони цього Договору в порядку, передбаченому чинним законодавством України), що мають право на отримання такої інформації згідно прямій вказівці відповідного законодавства, або можуть розкрити відповідну інформацію компетентному суду для підтвердження вимог або захисту від вимог, що виникли у зв'язку з цим Договором. При цьому Сторони повинні проінформувати один одного про надходження таких запитів, перш ніж робити будь-які дії з передачі інформації вищезгаданим органам.

5.5. Зобов'язання щодо дотримання умов конфіденційності, встановлені п. 5.1. Договору, діють як впродовж строку дії цього Договору, так і протягом 3 (трьох) років після його припинення (незалежно від підстав і причин такого припинення).

5.6. Після припинення цього Договору або після отримання відповідної письмової вимоги Сторони, що надала Конфіденційну інформацію, інша Сторона повинна повернути всі матеріали і носії, а також їх копії, що містять Конфіденційну інформацію, і/або знищити відповідну Конфіденційну інформацію, про що надає Стороні, що надала Конфіденційну інформацію, письмове підтвердження за підписом уповноваженого представника.

6. Прикінцеві положення.

6.1. Договір набуває чинності з моменту підписання і діє до «31» грудня 2017 року. Якщо не пізніше ніж за 30 календарних днів до кінця строку дії Договору жодна зі Сторін не заявить про намір розірвати Договір, Договір продовжує свою дію на тих самих умовах на кожний наступний



календарний рік.

6.2. Зміни та/або доповнення до Договору оформлюються письмово в формі додаткових договорів, які підписуються обома Сторонами і є невід'ємною частиною цього Договору.

6.3. У випадку розірвання або припинення цього Договору грошові зобов'язання Сторін, а також зобов'язання, що визначають відповідальність Сторін за порушення Договору, залишаються чинними до моменту їх повного виконання. У випадку розірвання або припинення Договору сторони в розумний строк повинні повністю здійснити всі взаєморозрахунки і платежі, проте Постачальник залишається відповідальним протягом 180 днів з дня проведення останньої успішної авторизації за грошові зобов'язання, що могли виникнути згідно Договору та Додатків до нього, що залишаються чинними до моменту їхнього повного виконання.

6.4. Суперечки, які можуть виникнути при виконанні умов цього Договору, у випадку недосагнення Сторонами згоди щодо спірних питань шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку, встановленому чинним законодавством України.

6.5. Сторона зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону про зміну своїх банківських реквізитів, найменування, юридичної або поштової адреси, організаційно-правової форми тощо не пізніше ніж за десять днів до таких змін.

6.6. Після підписання Договору Сторонами, всі попередні домовленості, листування та протоколи про наміри з питань, які так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

6.7. Передача третім особам прав та обов'язків Сторін за Договором можлива виключно за попередньою письмовою згодою іншої сторони.

6.8. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» уповноважені представники Сторін, їх керівники та інші посадові особи надають безстрокову згоду на обробку (збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача третім особам), знеособлення, знищення персональних даних, та будь-які інші дії (операції) з персональними даними, передбачені чинним законодавством України.

6.9. Договір укладено у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

7. Реквізити сторін.

ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ

ТОВ «ЮАПЕЙ»

Україна, 04205, м. Київ,

Проспект Оболонський, 35

Код ЄДРПОУ 39407959

Код банку 300528,

п/р 26506455000203 в АТ «ОТП Банк»

ПНН 394079526540

Директор

_____ **Зарахович А. Й.**

ПОСТАЧАЛЬНИК

Адреса: _____

Код ЄДРПОУ _____

п/р _____ в _____

МФО _____

_____ / _____ / _____



Додаток 1
до Договору № _____
про приймання платежів
від _____ 201_р.

РЕЕСТР ПЛАТЕЖІВ
прийнятих ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ ЮАПЕЙ»
для перерахування на рахунок № _____, МФО _____, ЄДРПОУ _____
на користь _____
за _____ 201_р.
(дата)

ID платежу в системі UAPAY	Дата та час проведення операції	Сума платежу, грн.	Сума до перерахування, грн.	Номер карти	Призначення платежу
----------------------------	---------------------------------	--------------------	-----------------------------	-------------	---------------------

ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ	ПОСТАЧАЛЬНИК
<p>ТОВ «ЮАПЕЙ» Україна, 04205, м. Київ, Прспект Оболонський, 35 Код ЄДРПОУ 39407959 Код банку 300528, п/р 26506455000203 в АТ «ОТП Банк»</p> <p>ПНН 394079526540</p> <p>Директор _____/ Зарахович А. Й. / м.п.</p>	<p>Україна, _____, вул. _____, Код ЄДРПОУ _____ р/р _____ Банк: МФО _____ Свідоцтво платника ПДВ _____ ПНН _____</p> <p>_____ _____/_____/_____ м.п.</p>

Додаток 2
до Договору № _____
про приймання платежів
від _____ 201_р.

Акт звірки
згідно договору № _____ від «__» _____ 201_р.
за _____ 201_р.
(місяць)

Місто Київ «__» _____ 201_р.

Ми, що нижче підписалися, Товариство з обмеженою відповідальністю «Фінансова компанія ЮАПЕЙ», (надалі Фінансова компанія) в особі _____, який діє на підставі _____, з однієї сторони та «_____» (надалі – Замовник), в особі _____, який діє на підставі _____, з іншої сторони,

уклали даний акт звірки за договором № _____ від «__» _____ 201_р. про приймання платежів за період з «__» _____ 201_ року по «__» _____ 201_ року про наступне:

При здійсненні звірки послуг Фінансової компанії за період з __. __. 20__ р. по __. __. 20__ р. встановлено, що:

загальна сума отриманих на користь Замовника платежів становить _____ (_____) гривень.;
загальна сума перерахованих на користь Замовника платежів становить _____ (_____) гривень;

Цим Актом підтверджується факт виконання Фінансовою компанією прийнятих на себе зобов'язань, зокрема, послуг з організації приймання та перерахування на користь Замовника платежів від Платників.

Платежі, вказані в п.1. цього Акту надійшли на рахунок Замовника вчасно та в повному обсязі. З моменту підписання цього Акту обов'язки Фінансової компанії вважаються виконаними, а послуги прийнятими Замовником.

Сторони підтверджують, що послуги надані в повному обсязі та претензій відносно повноти та якості наданих послуг не мають.

Даний Акт складено в двох примірниках по одному для кожної із Сторін.

ФІНАНSOVA КОМПАНІЯ

ТОВ «ЮАПЕЙ»

Україна, 04205, м. Київ,
Проспект Оболонський, 35
Код ЄДРПОУ 39407959
Код банку 300528,
п/р 26506455000203 в АТ «ОТП Банк»

ПІН 394079526540

Директор

_____/ **Зарахович А. Й.** /

м.п.

ПОСТАЧАЛЬНИК

Україна, _____,
вул. _____,
Код ЄДРПОУ _____
р/р _____ Банк:
МФО _____
Свідоцтво платника ПДВ _____
ПІН _____

_____/ _____/ _____/

Заява та умови підключення постачальника до сайту

1. Заява про підключення Сайту Постачальника:

ЗАЯВА	Про підключення Сайту Постачальника			Дата _____ 201__
Сайт(и) Постачальника:	www. _____			
Найменування постачальника		Ідентифікаційний код / ЄДРПОУ		
Керівник Постачальника:	ФІО:		Посада:	
Юридична адреса	Індекс:	Місто:	Вулиця:	Буд.:
Фактична адреса	Індекс:	Місто:	Вулиця:	Буд.:
№ рахунку		МФО:	Банк:	
Контактна особа:			e-mail:	Телефон:
Опис та види діяльності Постачальника				
Типи платіжних карток:		Тариф, %	Комісія	
VISA	+/-	2,5%	Комісія з Постачальника	Комісія з Платника
Master Card	+/-			
НСМЕП	+/-		-	+

2. Умови підключення Постачальника до Сайту.

2.1. Сайт Постачальника повинен відповідати вимогам встановленим Договором та даним додатком до нього.

2.2. Всі внутрішні посилання на Сайті Постачальника повинні бути робочими і здатними до адекватної обробки.

2.3. Сайт Постачальника не повинен надавати послуги «розваг для дорослих» («AdultEntertainment»).

2.4. На Сайт Постачальника не повинно бути посилань або банерів підозрілих сайтів (наприклад, сайтів для дорослих і та ін.), а також посилань банерних мереж, у яких можуть спливати банери підозрілого змісту.

2.5. Сайт Постачальника не повинен розташовуватися на безкоштовних серверах, які надають послуги хостингу (наприклад, narod.ru), а також на серверах, не рекомендованих Фінансовою компанією.

2.6. На Сайт Постачальника повинна бути наявна актуальна довідкова інформації про нього. Обов'язково повинна бути розміщена інформація про країну, адресу місця знаходження, адресу для кореспонденції (адреса не може бути до запитання), а також контактні телефони, за якими Платник може зв'язатися зі службою підтримки Сайту Постачальника.

2.7. В обов'язковому порядку на Сайті Постачальника повинні бути зазначені ціни на товари, роботи, послуги, що через нього реалізуються та обмеження на експорт (якщо такі є);

2.8. В обов'язковому порядку на Сайті Постачальника повинні бути розміщені логотип Фінансової компанії та логотипи відповідних ПС, зазначених у Заяві про підключення Сайту Постачальника, а також логотипи платіжних програм (Verified by Visa та MasterCard Secure Code);

2.9. Реквізити ЄПЗ не повинні прийматися на Сайті Постачальника. Для оплати з



використанням карти Платник повинен обов'язково переадресовуватися на Сайт Фінансової компанії.

2.10. В обов'язковому порядку на Сайті Постачальника повинна бути розміщена інформація про доставку, а також будь-якої іншої інформації, необхідної для одержання чіткого уявлення про доставку товару (одержані роботи, послуги) після оплати з використанням ЕПЗ.

2.11. В обов'язковому порядку на Сайті Постачальника повинен бути опис процедур повернення коштів, надання рівноцінних товарів, обміну товарів і т.ін. при відмові від товару (роботи, послуги). У випадку якщо такі процедури Сайту Постачальника не передбачені, то він зобов'язаний інформувати про це Платника.

2.12. Всі сторінки, які пов'язані з роботою Сайту Постачальника повинні знаходитися під єдиним доменним ім'ям.

2.13. На Сайті Постачальника повинні бути наявні попередження про те, що відвідування Сайту Постачальника, придбання і доставка Платнику конкретного товару (роботи, послуги) можуть бути незаконними на території країни, де перебуває Платник.

2.14. На Сайті Постачальника повинно бути Попередження про те, що власник ЕПЗ відповідає за невиконання законів своєї країни при відвідуванні даного сайту і спроби придбати товари (роботи, послуги), якщо вони заборонені законодавством на території країни його перебування.

2.15. Постачальнику заборонено здійснювати дискримінацію держателів ЕПЗ за будь-якої ознаки та встановлювати мінімальну/максимальну суму для оплати з допомогою ЕПЗ.

ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ

ТОВ «ЮАПЕЙ»

Україна, 04205, м. Київ,
Проспект Оболонський, 35
Код ЄДРПОУ 39407959
Код банку 300528,
п/р 26506455000203 в АТ «ОТП Банк»

ПІН 394079526540

Директор

_____ / **Зарахович А. Й.** /
м.п.

ПОСТАЧАЛЬНИК

Україна, _____,
вул. _____,
Код ЄДРПОУ _____
р/р _____ Банк:
МФО _____
Свідоцтво платника ПДВ _____
ПІН _____

_____ / _____ / _____
м.п.

